



Verstärke unser Team und gestalte gemeinsam mit uns die Zukunft. Als familiengeführtes Unternehmen im Stahlhandel mit 90 Mitarbeitenden bieten wir Dir ein wertschätzendes und kollegiales Arbeitsumfeld.

Mitarbeiter Lager-Logistik-Büro/Direktverkauf (m/w/d)– Vollzeit 38,5 h/Woche

Deine Aufgaben

- erste administrative Ansprechperson für Anlieferungen und Abholungen
- Abwicklung der internationalen Versandabfertigung
- Direktverkauf unserer Lagerware
- Erfassung von Anlieferungen und Abholungen in unserem IT-System
- Erstellung von Lieferscheinen und Versanndokumenten
- enge Zusammenarbeit mit Lager, Logistik und Vertrieb

Du bringst mit

- freundliches und sicheres Auftreten
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Freude am Kundenkontakt
- hohe Belastbarkeit und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Organisationstalent und Genauigkeit
- gute EDV-Kenntnisse
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Erfahrung im Lager- und Logistikbereich von Vorteil

Wir bieten Dir

- **4,5-Tage-Woche** - für einen entspannten Start ins Wochenende
- flexible Arbeitszeiten mit Kernarbeitszeit
- familiäre Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien
- täglich frischgekohtes Mittagessen mit Arbeitgeberzuschuss
- Gesundheitsvorsorge, Firmenparkplatz, Gutscheine zu Ostern und Weihnachten
- **überkollektivvertragliche Bezahlung** - individuell abgestimmt auf Deine Qualifikation und Erfahrung (Das KV-Mindestgehalt für diese Position beträgt 2.362.- Euro brutto/Monat)

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann schick uns Deine Bewerbung an **bewerbung@mertl.com** zu Händen Frau Stephanie Papp – wir freuen uns, Dich kennenzulernen!

Karl Mertl Handelsges.m.b.H
Hähergasse 14
2320 Schwechat-Rannersdorf
www.mertl.com